

# VENTSPILS AUGSTSKOLA

## SENĀTS

### LĒMUMS

Ventspilī

2021. gada 31. maijā

Nr. 21-29

***Par grozījumu apstiprināšanu nolikumā  
par pārbaudījumu organizēšanas kārtību un  
studējošo zināšanu vērtēšanu Ventspils Augstskolā***

Noklausījies Ventspils Augstskolas  
mācību prorektora p. i. Unas Libkovskas ziņojumu,  
Ventspils Augstskolas Senāts

#### **n o l e m j :**

veikt šādus grozījumus nolikumā „Nolikums par pārbaudījumu organizēšanas kārtību un studējošo zināšanu vērtēšanu Ventspils Augstskolā” 3.4. - 3.6. apakšpunktos:

<b>Esošā redakcija</b>	<b>Jaunā redakcija</b>
<p>3.4. Studējošā studiju rezultātu sasnieguma vērtējums tiek reģistrēts kopīgā vai individuālā eksaminācijas lapā. Eksaminācijas lapu docētājs var aizpildīt:</p> <p>3.4.1. ievadot vērtējumus LAIS un to izdrukājot;</p> <p>3.4.2. saņemot eksaminācijas lapu no studiju administrēšanas speciālista – lietveža un ierakstot vērtējumus.</p> <p>3.5. Parakstītas eksaminācijas lapas docētājam ne vēlāk kā piecu darbadienu laikā pēc kursa pārbaudījuma jāiesniedz studiju administrēšanas speciālistam – lietvedim.</p> <p>3.6. Fakultātes studiju administrēšanas speciālists–lietvedis veic ierakstu eksaminācijas lapu elektroniskajā žurnālā par aizpildītu un parakstītu eksaminācijas lapu saņemšanu un noslēdz eksaminācijas lapu LAIS.</p>	<p>3.4. Studējošā studiju rezultātu sasnieguma vērtējums tiek reģistrēts kopīgā vai individuālā eksaminācijas lapā. Eksaminācijas lapu docētājs var aizpildīt:</p> <p>3.4.1. ievadot vērtējumus LAIS;</p> <p>3.4.2. saņemot eksaminācijas lapu pie studiju administrēšanas speciālista - lietveža un ierakstot vērtējumus.</p> <p>3.5. Aizpildītas eksaminācijas lapas docētājam ne vēlāk kā piecu darbadienu laikā pēc kursa pārbaudījuma iesniedz elektroniski, saglabājot vērtējumus LAIS informācijas sistēmā vai iesniedz studiju administrēšanas speciālistam - lietvedim e-pastā vai klātienē.</p> <p>3.6. Fakultātes studiju administrēšanas speciālists-lietvedis pārbauda attiecīgā semestra eksaminācijas lapas, noslēdz tās LAIS un elektroniski iesniedz eksaminācijas lapas izprintē uzglabāšanai.</p>

*Pielikumā “Nolikums par pārbaudījumu organizēšanas kārtību un studējošo zināšanu vērtēšanu Ventspils Augstskolā”.*

Senāta priekšsēdētāja

 G. Hilķeviča

*Sagatavoja:*

I. K. Balode  
63629646

Kopijas:

1-mācību prorektora p. i.

1-Mācību daļai

3-fakultātēm

6. eks. lietā