

APSTIPRINĀTS

ar VeA Senāta

2009.gada 21. janvāra

lēmumu Nr. 09 – 12

103

VENTSPILS AUGSTSKOLAS STUDIJU PROGRAMMU PADOMES NOLIKUMS

1. Vispārīgie noteikumi

Studiju programmu padome ir koleģiāla vadības institūcija, kas vada Ventspils Augstskolas bakalaura un maģistra līmeņa studiju programmu īstenošanu vienā zinātnes nozarē vai zinātnes nozarei (apakšnozarei) atbilstošā profesionālās darbības jomā, kā arī apstiprina studiju programmu saturu, plānus un studiju kursu izpildes nosacījumus.

2. Studiju programmu padomes sastāvs

2.1. Studiju programmu padomē ietilpst

- 2.1.1. visu zinātnes nozarei (apakšnozarei) atbilstošo studiju programmu direktori,
- 2.1.2. profesori, asociētie profesori un citi kvalificēti speciālisti atbilstošajā zinātnes nozarē (apakšnozarē),
- 2.1.3. darba devēju pārstāvji - speciālisti atbilstošajā profesionālās darbības jomā,
- 2.1.4. atbilstošajās studiju programmās studējošo pārstāvji.

2.2. Studiju programmu padomes sastāvu veido un apstiprina fakultātes dome. Programmu padomes pilnvaru termiņš ir 6 gadi.

2.3. Studiju programmu padome, uzsākot pilnvaru pildīšanu, no sava vidus ievēl programmu padomes priekšsēdētāju, vietnieku un sekretāru. Balsošana par programmu padomes priekšsēdētāja ievēlēšanu notiek aizklāti.

3. Padomes funkcijas:

3.1. izskatīt, apstiprināt un iesniegt fakultātes domei jaunu studiju programmu pieteikumus atbilstošajā zinātnes nozarē;

3.2. izskatīt, apstiprināt un iesniegt fakultātes domei izmaiņas studiju programmā;

3.3. izskatīt, apstiprināt un iesniegt fakultātes domei studiju programmu pašnovērtējuma ziņojumus;

3.5. izskatīt strīdu jautājumus pēc studenta, docētāja, programmas direktora, fakultātes dekāna vai mācību prorektora iesnieguma par citās augstākajās mācību iestādēs apgūto studiju kursu pielīdzināšanu VeA studiju programmu kursiem u.c. jautājumiem.

4. Darba reglaments

4.1. Programmu padomes darbības galvenā forma ir programmu padomes sēde. Programmu padomes sēdes notiek ne retāk kā divas reizes semestrī. Visas programmu padomes sēdes ir atklātas. Sēdes tiek protokolētas.

104

4.2. Programmu padomes sēžu organizācija

4.2.1. Programmu padomes sēdi sasauc pēc programmu padomes priekšsēdētāja, studiju programmas direktora, dekāna, VeA vadības, studentu pārstāvju vai 1/3 programmu padomes locekļu ierosinājuma. Programmu padomes sēdes dienu nosaka programmu padomes priekšsēdētājs, bet ne vēlāk kā nedēļu pēc ierosinājuma par sēdes sasaukšanu saņemšanas.

4.2.2. Par darba kārtības projekta veidošanu programmu padomes sēdei atbild padomes priekšsēdētājs.

4.2.3. Priekšlikumus programmu padomes sēdes darba kārtībai var iesniegt rektors, prorektori, struktūrvienību vadītāji, studiju programmu direktori, studentu pašpārvalde, kā arī akadēmiskā personāla locekļi un studenti individuāli.

4.2.4. Priekšlikumus un materiālus programmu padomes sēdei ne vēlāk kā piecas darba dienas pirms sēdes iesniedz programmu padomes sekretāram.

4.2.5. Paziņojumu par programmu padomes sēdi, tās darba kārtības projektu un materiālus sekretārs nosūta programmu padomes locekļiem ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms sēdes.

4.3. Programmu padomes lēmumi

4.3.1. Programmu padomes lēmumus pieņem ar klātesošo locekļu balsu vairākumu, ja sēdē piedalās vismaz puse no padomes locekļiem.

4.3.2. Ja sēdē ir piedalījusies mazāk kā puse no padomes locekļiem, tad nākamajā sēdē jautājums tiek izskatīts atkārtoti, un lēmums tiek pieņemts ar klātesošo padomes locekļu balsu vairākumu.