

APSTIPRINĀTS

ar VeA Senāta
2009.gada 21. janvāra
lēmumu Nr. 09 – 16

Ar 2010.gada 28.jūlija grozījumiem,
VeA Senāta lēmums Nr. 10-56

Ar 2011.gada 29.jūlija grozījumiem,
VeA Senāta lēmums Nr. 11-73

**Projekta „Atbalsts doktora studiju programmu īstenošanai Ventspils Augstskolā”
mērķstipendiju piešķiršanas
NOLIKUMS**

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Šis nolikums sagatavots atbilstoši 2008.gada 21.oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr.882 „Noteikumi par darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.1.2.1.2.apakšaktivitātei „Atbalsts doktora studiju programmu īstenošanai” un ES struktūrfondu darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.1.2.1.2.apakšaktivitātes „Atbalsts doktora studiju programmu īstenošanai” projektam Nr.1DP/1.1.2.1.2/09/IPIA/VIAA/016 „Atbalsts doktora studiju programmu īstenošanai Ventspils Augstskolā” (turpmāk – Projekts).
- 1.2. Šis nolikums nosaka:
 - 1.2.1. pieteikšanās kārtību konkursam uz Projekta ietvaros piešķiramajām mērķstipendijām un konkursa norises kārtību;
 - 1.2.2. mērķstipendijas un pārējā atbalsta izmaksāšanas kārtību;
 - 1.2.3. atskaitīšanās par rezultātiem kārtību.
- 1.3. Atbilstoši Projekta līgumam mērķstipendijām un citiem atbalsta pasākumiem ir izmantojami šādi līdzekļi:

Nr.	Atbalsta veids	Gada plānotie rādītāji		Piezīmes
		Atbalsta summa, Ls	Atbalsta saņēmēju skaits	
1.	Mērķstipendija		5	
1.2.	1. un 2.gada doktorantiem	6600	2	600 Ls/mēnesī 11 mēnešus gadā (izņemot augustu)
1.3.	3.gada doktorantiem un zinātniskā grāda pretendentiem	8800	3	800 Ls/mēnesī 11 mēnešus gadā (izņemot augustu)
2.	Kvalitātes atbalsta pasākumi	1000	5	1000 Ls/gadā
3.	Atlīdzība promocijas darba vadītājam	1100	5	100 Ls/mēnesī 11 mēnešus gadā (izņemot augustu)
4.	Darba devēja VSAOI promocijas darba vadītājam	240,9	5	

- 67
- 1.4. Mērķstipendijām un citiem atbalsta pasākumiem izmantojamie līdzekļi attiecīgā gada ietvaros tiek sadalīti starp Ventpils Augstskolā realizējamajām doktora studiju programmām proporcionāli doktorantu un zinātniskā grāda pretendentu skaitam.
 - 1.5. Projekta un atbalsta izmaksas termiņš ir no 2009.gada septembra līdz 2012.gada jūlijam ieskaitot.

2. PIETEIKŠANĀS KĀRTĪBA MĒRĶSTIPENDIJU KONKURSAM UN KONKURSA NORISE

- 2.1. Mērķstipendiju konkursā var pieteikties:
 - 2.1.1. doktoranti, kuri sekmīgi studē Ventpils Augstskolas (turpmāk - VeA) doktora studiju programmās valsts budžeta vai maksas studiju vietās;
 - 2.1.2. zinātniskā grāda pretendenti (turpmāk – Pretendenti), kuri sekmīgi absolvējuši VeA doktora studiju programmas teorētisko daļu, bet vēl nav aizstāvējuši promocijas darbu un 11 mēnešu laikā var sagatavot promocijas darbu iesniegšanai publiskai aizstāvēšanai Promocijas padomē.
- 2.2. Mērķstipendija var tikt piešķirta tikai vienas doktora studiju programmas apguvei un doktora zinātniskā grāda ieguvei.
- 2.3. Informācija par konkursa izsludināšanu un dokumentu iesniegšanas kārtību tiek ievietota VeA tīmekļa vietnē www.venta.lv.
- 2.4. Piesakoties konkursam, doktorants vai zinātniskā grāda pretendents (turpmāk – pretendents) Projekta vadītājam iesniedz:
 - 2.4.1. iesniegums rektoram par pieteikšanos mērķstipendiju konkursam;
 - 2.4.2. CV;
 - 2.4.3. vērtēšanas kritēriju tabulā (pielikums Nr.1) norādīto apliecinošo dokumentu kopijas;
 - 2.4.4. darba plāns pa gadiem - tekošajam gadam detalizēts darba plāns un provizorisks darba plāns līdz doktora zinātniskā grāda ieguvei (pielikums Nr.2);
 - 2.4.5. Promocijas darba anotācija (pēc šādas shēmas):
 - darba nosaukums;
 - promocijas darba vadītājs;
 - darba aktualitāte (minimāls ieskats literatūrā);
 - promocijas darba mērķis un uzdevumi;
 - darba hipotēze(-s);
 - pētījuma bāze un metodes;
 - iestrādes (ziņojumi konferencēs, tēzes, publikācijas, starprezultāti).Anotāciju paraksta pretendents un promocijas darba vadītājs.
 - 2.4.6. Apliecinājums, ka doktorants apņemas sekmīgi apgūt doktora studiju programmu trīs gadu laikā, neskaitot studiju pārtraukumus (akadēmiskos atvaļinājumus), no imatrikulācijas brīža doktora studiju programmā vai apliecinājumu, ka zinātniskā grāda pretendents sagatavos un iesniegs promocijas darbu publiskai aizstāvēšanai Promocijas padomē vienpadsmit mēnešu laikā pēc darba uzsākšanas projektā.
 - 2.4.7. Apliecinājums, ka pretendents vienlaicīgi nesaņems mērķstipendiju un atlīdzību:
 - darbības programmas "Cilvēkresursi un nodarbinātība" papildinājuma 1.1.1.2.aktivitātes "Cilvēkresursu piesaiste zinātnei" projektu ietvaros;
 - darbības programmas "Uzņēmējdarbība un inovācijas" papildinājuma 2.1.1.1.aktivitātes "Atbalsts zinātnei un pētniecībai", 2.1.2.1.1.apakšaktivitātes

68

“Kompetences centri” vai 2.1.2.2.1.apakšaktivitātes “Jaunu produktu un tehnoloģiju izstrāde” projektu ietvaros;

- darbības programmas "Cilvēkresursi un nodarbinātība" papildinājuma 1.1.2.1.1.apakšaktivitātes "Atbalsts maģistra studiju programmu īstenošanai" projektu ietvaros;

Apliecinājums iesniedzams saskaņā ar pievienoto formu (pielikums Nr.8).

- 2.4.8. Apliecinājums, ka, saņemot mērķstipendiju, doktorants atsakās no stipendijas, ko saņem studējot no valsts budžeta finansētajā studiju vietā.
- 2.5. Konkursam iesniegtie pieteikumi tiek vērtēti divās kārtās:
- 2.5.1. Pirmajā kārtā ar VeA rektora rīkojumu apstiprināta mērķstipendiju piešķiršanas komisija (turpmāk – Komisija) nozīmē ekspertu – attiecīgās apakšnozares atzītus speciālistus, ar zinātņu doktora grādu. Eksperts izvērtē pretendentu iesniegtos pieteikumus atbilstoši vērtēšanas kritērijiem (Pielikums Nr.1). Ja pretendents nav iesniedzis kādu no kritērijos norādītajiem apliecinošajiem dokumentiem, tiek uzskatīts, ka šāda dokumenta nav.
- 2.5.2. Otrajā kārtā Komisija izvērtē pretendentu iesniegtos pieteikumus un ekspertu vērtējumus un pieņem lēmumu par konkursa rezultātiem.
- 2.6. Konkursa rezultāti tiek publicēti VeA tīmekļa vietnē - www.venta.lv.
- 2.7. Konkursa rezultātu apstrīdēšanas kārtība:
- 2.7.1. piecu darba dienu laikā, skaitot no lēmuma paziņošanas dienas, konkursa pretendents ir tiesīgs iesniegt pamatotu sūdzību VeA rektoram;
- 2.7.2. trīs darba dienu laikā rektors ar rīkojumu izveido Apelācijas komisiju;
- 2.7.3. Apelācijas komisija izskata sūdzību divu nedēļu laikā pēc saņemšanas un pieņem lēmumu, kas ir galīgs. Apelācijas komisija rakstiski informē sūdzības iesniedzēju par lēmumu.

3. MĒRĶSTIPENDIJAS UN PĀRĒJĀ ATBALSTA IZMAKSAS KĀRTĪBA

- 3.1. Ne vēlāk kā divus mēnešus pēc konkursa rezultātu apstiprināšanas VeA ar doktorantiem un Pretendentiem slēdz līgumu par mērķstipendijas saņemšanu uz vienu gadu ar tiesībām to pagarināt līdz doktora studiju programmas absolvēšanai un/vai zinātniskā grāda iegūšanai, ievērojot šī nolikuma 3.2. punktā minētos ierobežojumus (pielikums Nr.3; pielikums Nr.4).
- 3.2. Mērķstipendiju doktorantiem un Pretendentiem piešķir 11 mēnešus gadā (izņemot augustu). Kopējais mērķstipendijas piešķirums vienam doktorantam nepārsniedz 44 mēnešus: doktora studiju programmas apguvei – 33 mēnešus (tiek ņemts vērā imatrikulācijas laiks VeA doktora studiju programmā) un promocijas darba sagatavošanai un iesniegšanai publiskai aizstāvēšanai Promocijas padomē - 11 mēnešus.
- 3.3. Mērķstipendijas apmērs – 1. un 2.kursa studentiem - 600 lati mēnesī, 3. un 4.kursa studentiem un Pretendentiem – 800 lati mēnesī
- 3.4. Mērķstipendiju izmaksā katru mēnesi 1.un 2.kursa doktorantiem 500 latu apmērā, 3.kursa doktorantiem un zinātniskā grāda pretendentiem 700 Ls apmērā.. Atlikušo stipendijas summu par semestri doktorantam vai Pretendentam izmaksā vienā summā mēneša laikā pēc iepriekšējā semestra saistību sekmīgas izpildes un izvērtēšanas.
- 3.5. Mērķstipendiju izmaksā uz VeA rektora rīkojuma pamata. Mērķstipendija tiek pārskaitīta uz doktoranta vai Pretendenta norādīto bankas norēķina kontu.

- 3.6. Ja doktorants vai Pretendents pārtrauc studijas, sākot ar nākamo mēnesi pēc studiju pārtraukšanas, tiek pārtraukta stipendijas izmaksa doktorantam vai Pretendentam un atlīdzība viņa promocijas darba vadītājam. Ja doktorants vai Pretendents iesniedz rakstisku atskaiti Komisijai par semestrī paveikto līdz studiju pārtraukumam un vērtējums ir pozitīvs, VeA izmaksā doktorantam vai Pretendentam stipendiju un promocijas darba vadītājam atlīdzību par attiecīgajiem semestra mēnešiem līdz studiju pārtraukumam.
- 3.7. Ja doktorants vai Pretendents ir pārtraucis studijas vai tiek pārtraukta mērķstipendijas izmaksa, stipendija konkursa kārtībā tiek piešķirta nākamajam doktorantam vai Pretendentam, kurš ieguvis augstāku novērtējumu konkursā.
- 3.8. Pēc studiju pārtraukuma doktorants vai Pretendents var atkārtoti pretendēt uz mērķstipendiju konkursa kārtībā. Mērķstipendijas saņemšanas ilgums pirms studiju pārtraukuma šajā gadījumā tiek ieskaitīts kopējā mērķstipendijas saņemšanas laikā, ievērojot šī nolikuma 3.2. apakšpunktā minētos ierobežojumus.
- 3.9. Ja doktorants vai Pretendents ir saņēmis mērķstipendiju pēc tam, kad ir pārtraucis studijas, viņš atmaksā VeA nepamatoti saņemto mērķstipendiju pilnā apmērā par minēto laika posmu. VeA ir tiesīga ieturēt nepamatoti izmaksātās summas no nākamajiem mērķstipendijas maksājumiem, ja tādi tiek veikti.
- 3.10. Ja doktorants vai Pretendents doktora zinātnisko grādu iegūst pirms šī nolikuma 3.2.apakšpunktā noteiktā termiņa, viņš mērķstipendiju par visu atlikušo līguma laikposmu saņem vienā summā ne vēlāk kā divu mēnešu laikā pēc doktora zinātniskā grāda iegūšanas.
- 3.11. Mērķstipendijas saņēmēja promocijas darba vadītājs saņem atlīdzību 100 latu apmērā mēnesī par viena promocijas darba vadīšanu, neskaitot darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas. Minēto atlīdzību promocijas darba vadītājs saņem 11 mēnešus gadā, kamēr viņa vadītais doktorants vai Pretendents saņem mērķstipendiju.
- 3.12. Atlīdzība promocijas darba vadītājam tiek izmaksāta četras reizes gadā pēc doktoranta vai Pretendenta atskaites/pārskata apstiprināšanas uz pieņemšanas nodošanas akta pamata vai saskaņā ar laiku, kuru doktorants vai pretendents ir saņēmis mērķstipendiju, ja doktorants vai Pretendents pārtrauc studijas attaisnojošu iemeslu dēļ (slimība, invaliditāte utml.). Ja doktoranta vai Pretendenta atskaite netiek apstiprināta, promocijas darba vadītājs atlīdzību nesaņem.
- 3.13. Projekta ietvaros promocijas darba vadītājs vienlaicīgi var vadīt ne vairāk kā piecu doktorantu darbus.
- 3.14. Saņemot mērķstipendiju, doktorants vai Pretendents ir tiesīgs kvalitātes atbalsta pasākumiem izmantot 1000 Ls gadā. Kvalitātes atbalsta pasākumi ietver individuālu komandējumu izmaksu segšanu, kas tiek izlietoti pēc šādas kārtības:
 - 3.14.1. Doktorants vai Pretendents trīs mēnešu laikā pēc līguma par mērķstipendijas saņemšanu noslēgšanas iesniedz Projekta vadītājam tāmi (Pielikums Nr.5), kurā norādīta summa, kuru doktorants vai Pretendents līguma laikā plāno tērēt komandējumu izdevumu segšanai. Kopējā tāmes summa nepārsniedz 1000 latus gadā, ja līgums noslēgts uz mazāku laiku nekā viens gads, tad summa tiek aprēķināt pēc formulas: $1000/12 * \text{līguma ilgums mēnešos}$.
 - 3.14.2. Ja doktorants vai Pretendents ir iztērējis gada ietvaros komandējumiem paredzēto finansējumu pilnā apjomā un ir pārtraucis studijas vai atskaitīts no Projekta par saistību nepildīšanu pirms līguma termiņa beigām, viņš atmaksā VeA nepamatoti izmantotos finanšu līdzekļus. Attiecināmie finanšu līdzekļi tiek aprēķināti, ņemot vērā mēnešu skaitu pirms līguma pārtraukšanas, pēc formulas: $\text{attiecināmie līdzekļi} = 1000/12 * \text{mēnešu skaits līdz līguma pārtraukšanai}$.

- 70
- 3.14.3. Ja iepriekšējā projekta īstenošanas gadā kvalitātes atbalsta pasākumiem paredzētie līdzekļi nav iztērēti, līdzekļu atlikums tiek proporcionāli pārdalīts visiem tekošā gada mērķstipendiju saņēmējiem.

4. ATSKAITĪŠANĀS PAR REZULTĀTIEM KĀRTĪBA

- 4.1. Mērķstipendiju saņēmēja darbu Projekta ietvaros pārbauda:
- 4.1.1. Promocijas darba vadītājs (pretendentam – bijušais vadītājs), kurš seko līdzi doktoranta vai Pretendenta darbam, apstiprinot:
- atskaiti par ceturksnī paveikto saskaņā ar darba plānu (Pielikums Nr.6),
 - pārskatu par pusgadā paveikto (Pielikums Nr.7)
 - akceptē darba plānā paredzamos uzdevumus nākamajam pusgamam.
- 4.1.2. Komisija reizi pusgadā izskata promocijas darba vadītāja apstiprinātos doktoranta vai Pretendenta pārskatus. Komisija var uzaicināt doktorantu vai pretendentu prezentēt savus darba rezultātus.
- 4.2. Komisija doktoranta vai Pretendenta pārskatu apstiprina vai neapstiprina. Ja pārskats tiek apstiprināts, tad tiek pieņemts lēmums par doktoranta vai Pretendenta mērķstipendijas izmaksas turpināšanu. Ja pārskats netiek apstiprināts, Komisija pieņem lēmumu par mērķstipendijas izmaksas pārtraukšanu un līguma par mērķstipendijas saņemšanu laušanu.
- 4.3. Komisija par lēmumiem informē doktorantu vai Pretendentu un protokolus ar pamatotiem lēmumiem un doktoranta vai Pretendenta pārskatiem nodod Projekta vadītājam.
- 4.4. Negatīva vērtējuma gadījumā doktorants vai Pretendents ir tiesīgs divu nedēļu laikā pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas apstrīdēt Komisijas lēmumu un iesniegt sūdzību rektoram.
- 4.5. Trīs darba dienu laikā pēc sūdzības saņemšanas VeA rektors ar rīkojumu izveido Apelācijas komisiju.
- 4.6. Apelācijas komisija izskata sūdzību divu nedēļu laikā pēc saņemšanas un pieņem lēmumu, kas ir galīgs. Apelācijas komisija rakstiski informē sūdzības iesniedzēju par lēmumu.