

Vispārējie Ventspils Augstskolas iekšējās kārtības noteikumi

1. Ventspils Augstskolas (turpmāk VeA), vispārējie iekšējās kārtības noteikumi izdoti saskaņā ar Izglītības likumu, Augstskolu likumu, 2009.gada 24.novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 1338 „Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”, VeA Satversmi un citiem, spēkā esošiem normatīviem aktiem.

2. Šie noteikumi nosaka iekšējo kārtību VeA piederošās, vai valdījumā esošajās ēkās un to pieguļošajās teritorijās. VeA ēkas šo noteikumu izpratnē ir studiju, darba un koplietošanas telpas ēkās Inženieru ielā 101 un 101a, Ventspilī, “Viraki”, Ances pagasts, Ventspils novads. Šie noteikumi neattiecas uz VeA studentu dienesta viesnīcas telpām, kurām izstrādājami atsevišķi noteikumi, kā arī šīm ēkās pieguļošās teritorijas, kuras VeA ir nodotas patapinājumā.

3. Šie noteikumi attiecas uz VeA personālu, studentiem un VeA apmeklētājiem.

4. VeA “A” korpusa ārdurvis ir atvērtas darba dienās no plkst. 8.00 līdz 17.30. VeA “D” korpusa ārdurvis ir atvērtas darba dienās no plkst. 06.00 līdz 22.00, sestdienās no plkst. 8.00 līdz 17.00. Ārpus noteiktā darba laika, kā arī svētdienās un svētku dienās VeA “D” korpusa ārdurvis ir slēgtas un telpas ir pieslēgtas apsardzes signalizācijai. Iekļūšana un atrašanās VeA telpās ārpus noteiktā darba laika ir mutiski jāsaskaņo ar VeA dežurantu.

5. Darba dienās pēc plkst. 17:00, kā arī brīvdienās un svētku dienās, VeA apmeklētāji VeA telpās drīkst atrasties tikai kāda augstskolas darbinieka pavadībā, izņemot VeA organizēto kursu apmeklētājus, kā arī konferenču, semināru un tml. pasākumu dalībniekus.

6. VeA jāuzvedas atbilstoši vispārpieņemtajām uzvedības normām. Nedrīkst trokšņot, vai kā citādi traucēt studiju, zinātnisko un administratīvo darbu, nodarbībās, bibliotēkā ir jāizslēdz vai jāieslēdz “klusuma režīmā” mobilie sakaru līdzekļi. Auditorijās un patstāvīgā darba telpās (bibliotēka, lasītavas) aizliegts atrasties virsdrēbēs.

7. Visam VeA personālam un apmeklētājiem ir jāievēro ugunsdrošības un darba aizsardzības noteikumi. Datortīkla lietotājiem jāievēro Ventspils Augstskolas informācijas tehnoloģiju resursu lietošanas noteikumi.

8. Ikviens darbinieks un students ir atbildīgs par VeA resursu taupīgu izmantošanu un inventāra saglabāšanu. Par visiem bojājumiem un trūkumiem ir jāziņo telpu ekspluatācijas inženierim vai datorlaboratorijas vadītājam VeA Problēmu uzskaites sistēmā (pus.venta.lv).

9. VeA darbinieki un studenti pasākumus augstskolas telpās un teritorijā drīkst rīkot ar rakstisku rektora vai prorektora administratīvajos un finanšu jautājumos piekrišanu. Iesniegumā rektoram, vai prorektoram jānorāda:

9.1. pasākuma nosaukums un pamatideja;

9.2. nepieciešamās telpas;

9.3. pasākuma norises laiks;

9.4. laiks, līdz kuram telpas tiks sakoptas;

9.5. pasākuma organizētājs un atbildīgās personas.

Iesniegums, pirms iesniegšanas rektoram vai prorektoram, jāsaskaņo ar telpu ekspluatācijas inženieri.

10. VeA telpu iznomāšanu citam komersantam vai iestādei pasākumu organizēšanai nodrošina telpu ekspluatācijas inženieris.
11. Publiskās saziņas materiāli VeA teritorijā drīkst tikt izvietoti tikai gadījumos, ja veikts rakstisks saskaņojums ar speciālistu sabiedrisko attiecību jautājumos. Informācija izvietojama tikai speciālista norādītajās vietās un to izvietotājs ir atbildīgs par to noņemšanu, kad tie ir zaudējuši savu aktualitāti.
12. VeA un tās teritorijā drīkst veikt video, foto, vai audio ierakstus jebkādā to izpausmes formā, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumus un vispārpieņemtus pieklājības noteikumus, ja šie ieraksti neatklāj VeA ierobežotas pieejamības informāciju, neapdraud VeA intereses jebkādā tiesvedībā un nav acīmredzami vērsti uz tīšu un ļaunprātīgu VeA darbības diskreditēšanu. VeA rektors var aizliegt šādu darbību veikšanu personām vai organizācijām uz laiku līdz 3 mēnešiem, paskaidrojot aizlieguma iemeslu, ja ir acīmredzams vai arī ir pietiekams pamats domāt, ka veidojamais video, foto vai audio ieraksts vai to sērija neatbilst iepriekšminētajiem ierobežojumiem.
Fotografēšanu, kā arī video un audio ierakstus atļauts veikt ar konkrētas personas rīcībā esošu aparatūru. Pastāvīgas videonovērošanas kameras un pastāvīgas automātiskas fotokameras var uzstādīt tikai vispārējās drošības interesēs atbilstoši rektora rīkojumam, kas saskaņots ar Senātu, kā arī pēc tiesībsargājošo iestāžu lēmuma. Pastāvīgu skaņu ieraksta aparatūru var uzstādīt tikai pēc tiesībsargājošo iestāžu lēmuma.
13. Izvietot reklāmas paziņojumus, plakātus un tamlīdzīgus vides objektus VeA un tās teritorijā drīkst tikai pēc rakstiskas saskaņošanas ar VeA rektoru vai prorektoru administratīvajos un finanšu jautājumos.
14. VeA autostāvvietā, kas ierīkota pie VeA "D" korpusa ieejas, atļauts novietot VeA un darbiniekiem piederošos transporta līdzekļus, kuriem ir izsniegta VeA rektora parakstīta speciālā atļauja. VeA autostāvvietās, kas ierīkotas pie "A" un "B" korpusiem ar dzeltenu līniju apzīmētajās teritorijās, izņemot apzīmēto teritoriju pie karogu mastiem, drīkst stāvēt tikai VeA un darbinieku transporta līdzekļi. Ar dzeltenu līniju apzīmētajā teritorijā pie karogu mastiem transporta līdzekļu stāvēšana ir aizliegta.
15. Velosipēdu novietošana atļauta tikai tiem paredzētās vietās.
16. VeA telpās un 10 metru attālumā no VeA ieejām aizliegts smēķēt.
17. VeA telpās personālam un apmeklētājiem aizliegts uzturēties ar mājdzīvniekiem.
18. VeA un tās teritorijā aizliegta narkotisko, toksisko vai psihotropo vielu glabāšana, realizēšana, iegādāšanās un lietošana. Apmeklētājiem VeA ēkās un teritorijā aizliegts ienākt un uzturēties narkotisko, toksisko vai psihotropo vielu ietekmē vai alkohola reibumā.
19. Aizliegts VeA un tās teritorijā ienest sprāgstvielas, kaitīgas ķīmiskās vielas un citus dzīvību apdraudošus priekšmetus (ieročus, asus priekšmetus), kas nav darba instrumenti un materiāli.
20. Ventspils starptautiskā radioastronomijas centrā "Viraki", Ances pag., Ventspils novads (turpmāk tekstā "VSRC"), apmeklētāju un viesu atrašanās teritorijā pieļaujama tikai ar centra direktora atļauju, pārvietošanās pa teritoriju vai ēkām pieļaujam tikai direktora nozīmētas personas pavadībā.
21. VRSC radioteleskopu ēkās, kā arī tiešā radioteleskopu tuvumā, ierīcēm, kas var ietekmēt radioviļņu uztveršanu, kā piemēram, mobilie telefoni, datori, planšetes, un tml., jābūt izslēgtām.
22. VSRC apsargiem ir pienākums veikt regulāru, bet ne retāk kā ik pa 4 h, ēku un teritorijas apsekošanu. Konstatējot nelikumīgas darbības, kā arī ārkārtas situācijas, nekavējoši ir nepieciešams izsaukt attiecīgos dienestus un par notikušo nekavējoties informēt direktoru.

23. Vispārējos iekšējās kārtības noteikumus un grozījumus noteikumos izstrādā VeA administrācija un tos apstiprina VeA senāts.
24. VeA rektors ar ikreizēju rīkojumu ir tiesīgs noregulēt jautājumus, kas nav atrunāti šajos noteikumos, lai pilnvērtīgi un nepārtraukti tiktu īstenota VeA iekšējā kārtība.
25. Pēc Noteikumu apstiprināšanas tie tiek ievietoti VeA interneta vietnēs un izvietoti VeA informācijas stendos.