

VENTSPILS AUGSTSKOLA

SENĀTS

LĒMUMS

Ventspilī

2017. gada 26. aprīlī

Nr. 17-67

Par grozījumu veikšanu nolikumā
"Par studiju kārtību Ventspils Augstskolā"

Noklausījis Ventspils Augstskolas mācību prorektora p.i. Raitas Rollandes ziņojumu,

Ventspils Augstskolas Senāts

n o l e m j :

- 1) Veikt šādus grozījumus nolikuma "Par studiju kārtību Ventspils Augstskolā" 4. punktā:

Esošā redakcija	Jaunā redakcija
<p>4. Katra semestra sākumā students reģistrējas studijām, elektroniski aizpildot individuālo saistību lapu, kurā apliecina savu apņemšanos apgūt studiju plānā paredzētos obligātos studiju kursus, kā arī no obligātās un brīvās izvēles kursu saraksta izvēlētos kursus. Ja students kā brīvās izvēles kursu ir izvēlējis citas studiju programmas kursu, viņam tā apguve ir jāsaņū ar kursa docētāju, attiecīgās fakultātes dekānu un kursa apguvei jāreģistrējas pie savas fakultātes sekretāres. Saistību lapas semestra trešās nedēļas laikā students izdrukā, paraksta un iesniedz savas fakultātes dekanātā. Studenta izvēlētajam studiju darba apjomam semestrī jāatbilst VeA Senāta apstiprinātajā semestra studiju plānā paredzētajam darba apjomam kredītpunktos. Izņēmuma gadījumos pēc studējošā vēlēšanās studiju darba apjoms var tikt palielināts līdz 24 kredītpunktiem semestrī, ja studiju plāns atbilstošajā semestrī nenosaka lielāku apgūstamo kredītpunktu skaitu. Šādā gadījumā ir nepieciešama studiju programmas direktora un fakultātes dekāna rakstiska piekrišana, un papildslodzes apgūšanas iespējas pilna laika studiju režīmā jāsaņū ar Mācību prorektoru. Atļauja apgūt papildu studiju kursus, kas nav paredzēti attiecīgā semestra studiju plānā, studentam jāsaņū semestra</p>	<p>4. Katra semestra sākumā students reģistrējas studijām, elektroniski aizpildot individuālo saistību lapu, kurā apliecina savu apņemšanos apgūt studiju plānā paredzētos obligātos studiju kursus, kā arī no obligātās un brīvās izvēles kursu saraksta izvēlētos kursus. Ja students kā brīvās izvēles kursu ir izvēlējis citas studiju programmas kursu, viņam tā apguve ir jāsaņū ar kursa docētāju, attiecīgās fakultātes dekānu un kursa apguvei jāreģistrējas pie sava fakultātes studiju administrēšanas speciālista - lietveža. Saistību lapas semestra trešās nedēļas laikā students izdrukā, paraksta un iesniedz savas fakultātes dekanātā. Reģistrēto kursu atbilstību studiju plānam pārbauda fakultāšu studiju administrēšanas speciālists - lietvedis. Studenta izvēlētajam studiju darba apjomam semestrī jāatbilst VeA Senāta apstiprinātajā semestra studiju plānā paredzētajam darba apjomam kredītpunktos. Izņēmuma gadījumos pēc studējošā vēlēšanās studiju darba apjoms var tikt palielināts līdz 24 kredītpunktiem semestrī, ja studiju plāns atbilstošajā semestrī nenosaka lielāku apgūstamo kredītpunktu skaitu. Šādā gadījumā ir nepieciešama studiju programmas direktora un fakultātes dekāna rakstiska piekrišana, un papildslodzes apgūšanas</p>

Esošā redakcija	Jaunā redakcija
<p>pirmo divu nedēļu laikā. Gadījumā, ja students semestra sākumā noteiktajā termiņā neiesniedz individuālo saistību lapu (neregistrējas studijām), dekanam, iepriekš pieprasot no studenta paskaidrojumu, ir tiesības ierosināt studenta eksmatrikulāciju. Apmeklēt nodarbības un kārtot pārbaudījumus izvēlētajos studijuursos students drīkst tikai tādā gadījumā, ja viņš ir reģistrējies studijām, aizpildot un iesniedzot dekanātā individuālo saistību lapu.</p>	<p>iespējas pilna laika studiju režīmā jāsaskaņo ar Mācību prorektoru. Atļaujta apgūt papildu studiju kursus, kas nav paredzēti attiecīgā semestra studiju plānā, studentam jāsaņem semestra pirmo divu nedēļu laikā. Gadījumā, ja students semestra sākumā noteiktajā termiņā neiesniedz individuālo saistību lapu (neregistrējas studijām), dekanam, iepriekš pieprasot no studenta paskaidrojumu, ir tiesības ierosināt studenta eksmatrikulāciju. Apmeklēt nodarbības un kārtot pārbaudījumus izvēlētajos studijuursos students drīkst tikai tādā gadījumā, ja viņš ir reģistrējies studijām, aizpildot un iesniedzot dekanātā individuālo saistību lapu.</p>

- 2) Veikt šādus grozījumus nolikuma “Par studiju kārtību Ventspils Augstskolā” 22. punktā:

Esošā redakcija	Jaunā redakcija
<p>22. Eksmatrikulācijas no VeA gadījumā pārtrauktas studijas var atsākt par fizisku vai juridisku personu līdzekļiem, ja pirms tam izpildītas vismaz divu semestru studiju prasības un ir iegūti vismaz 40 kredītpunkti, un tam piekrīt studiju programmas direktors. Lai atsāktu studijas pēc eksmatrikulācijas, studentam jāreģistrējas studijām un jāsamaksā Ventspils Augstskolā noteiktā reģistrācijas maksa. Par semestri, kurā studējošais imatrikulēts, studiju maksu var noteikt arī kā samaksu par nokārtojamo studiju kursu kredītpunktiem, ja daļa no šī semestra studiju kursiem ir nokārtota pirms eksmatrikulācijas.</p>	<p>22. Eksmatrikulācijas no VeA gadījumā pārtrauktas studijas var atsākt par fizisku vai juridisku personu līdzekļiem, ja pirms tam izpildītas vismaz divu semestru studiju prasības un ir iegūti vismaz 40 kredītpunkti, un tam piekrīt studiju programmas direktors. Lai atsāktu studijas pēc eksmatrikulācijas, studentam jāreģistrējas studijām un jāsamaksā Ventspils Augstskolā noteiktā reģistrācijas maksa. Par semestri, kurā studējošais imatrikulēts, studiju maksu var noteikt arī kā samaksu par nokārtojamo studiju kursu kredītpunktiem, ja daļa no šī semestra studiju kursiem ir nokārtota pirms eksmatrikulācijas.</p>

- 3) Papildināt nolikumu “Par studiju kārtību Ventspils Augstskolā” ar šādu punktu:

Nolikuma papildinājums	Likumiskais pamatojums
<p>24. Ventspils Augstskolas pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmās, akadēmiskās un profesionālās bakalaura studiju programmās kontaktstundas pilna laika studijās ir ne mazāk kā 40 % no studiju programmas apjoma (izņemot praksi un noslēguma darbu), akadēmiskās un profesionālās maģistra studiju programmās kontaktstundas pilna laika studijās ir ne mazāk kā 30 % no studiju programmas apjoma (izņemot praksi un maģistra darbu). Pasniedzējs pats veido</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. MK noteikumi Nr. 240 Noteikumi par valsts akadēmiskās izglītības standartu. 2. MK noteikumi Nr. 512 Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu. 3. MK noteikumi Nr. 141 Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu.

sadalījumu starp lekciju un praktisko nodarbību formām noteikto kontaktstundu ietvaros un tas tiek atspoguļots kursa aprakstā.	
--	--

Pielikumā: nolikums "Par studiju kārtību Ventspils Augstskolā".

Senāta priekšsēdētāja



G. Hilkeviča

R.Rollande
63629649

Kopijas:
1-mācību prorektoram
1-māc.daļai
3-fakultātēm
6.eks.lietā